

ÎNREGISTRAREA NAȘTERII

Înregistrarea nașterii se face la S.P.C.L.E.P sau după caz, de ofițerul de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale, în a cărei rază s-a produs evenimentul. În registrul de nașteri se înregistrează copilul născut viu și copilul născut mort.

Termenul legal pentru declararea și înregistrarea nașterii copilului este de:

- A. 15 zile de la data nașterii, pentru copilul născut viu și aflat în viață;
- B. 3 zile de la data nașterii, pentru copilul născut mort;
- C. 24 de ore de la data decesului, pentru copilul născut viu care a decedat în lăuntru termenului de 15 zile.
- D. 30 de zile pentru copilul cu vârsta până la un an, găsit sau părăsit de mamă în maternitate / unități sanitare.

◆ Înregistrarea nașterii copilului se face pe baza declarației verbale, prezentându-se următoarele documente:

— Certificatul medical constatator al nașterii, întocmit pe formular-tip, care va trebui să poarte număr de înregistrare, dată certă, sigiliul unității sanitare, semnătura și parafa medicului;

— Certificatul de naștere, actul de identitate al mamei și actul de identitate al declarantului, dacă nașterea nu este declarată de mamă;

— Certificatul de căsătorie al părinților copilului, în original și în fotocopie dacă sunt căsătoriți.

◆ În cazul în care părinții au nume de familie diferit, înregistrarea nașterii se face pe baza declarației scrise, semnată de ambii părinți, din care să rezulte numele de familie pe care îl va dobândi copilul.

◆ Când declarația a fost făcută după expirarea termenelor prevăzute de lege, dar înăuntru unui an de la data nașterii, înregistrarea nașterii se face cu aprobarea primarului, respectiv a șefului misiunii diplomatice sau oficiului consular de carieră al României, dată pe declarația scrisă. În cuprinsul declarației se va menționa motivul întârzierii.

◆ Dacă declarația a fost făcută după trecerea unui an de la data nașterii, actul de naștere se întocmește în baza hotărârii judecătorești definitive și irevocabile privind încuviințarea înregistrării tardive, care trebuie să conțină toate datele necesare înregistrării.

◆ În situația în care unul dintre părinți sau ambii sunt cetățeni străini, sunt necesare următoarele documente:

— pașaportul părintelui cetățean străin/părinților cetățeni străini, respectiv actul de identitate pentru cetățenii statelor membre ale UE, în original și în fotocopie și traducerea legalizată a filei care conține datele de identificare numai în cazul cetățenilor străini ale căror acte de identitate nu sunt emise într-o limbă de circulație internațională sau nu conțin date înscrise prin utilizarea alfabetului latin;

— certificatul de căsătorie al părinților copilului și traducerea legalizată a acestuia, dacă părinții sunt căsătoriți; originalul certificatului și traducerea acestuia vor fi apostilate sau supralegalizate după caz.

◆ În situația în care ambii părinți au vârsta sub 14 ani sunt necesare documentele menționate mai sus, precum și următoarele:

— certificatul de naștere al mamei și actul de identitate al declarantului, dacă declararea nașterii nu este făcută de mamă;

— actul de identitate al reprezentantului legal al unuia dintre părinții copilului.

◆ În cazul în care căsătoria părinților a fost încheiată în străinătate și nu a fost transcrisă/înscrisă în registrele de stare civilă române, se procedează la transcrierea /înscrierea în regim de urgență a certificatelor de stare civilă emise de autoritățile străine în registrele de stare civilă române; nașterea copilului se înregistrează după transcrierea /înscrierea căsătoriei părinților.

◆ În situația în care părinții minorului au domiciliu diferite părintele care declară nașterea va da o declarație cu privire la domiciliul copilului.